



JOURNALIER ENTRETIEN GÉNÉRAL

(Poste auxiliaire)

Relevant du directeur des travaux publics, le journalier entretien général (poste auxiliaire) procédera à diverses tâches reliées au département des travaux publics pour la saison estivale en vue de combler la charge de travail à venir.

Conditions salariales : selon la convention collective en vigueur.

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae au plus tard le 23 mai 2024 à 16h00 à l'adresse suivante : dg@municipaliteeastbroughton.com Ou par la poste à l'ordre de la Municipalité d'East Broughton : 600, 10^e Avenue Sud, East Broughton (Québec) G0N 1G0 Information : Émilie Guillemette, Directrice générale (418 427-2608 poste 222).