

<b>SÉANCE ORDINAIRE DU</b> <b>2 décembre 2019</b>
--

À une séance ORDINAIRE du Conseil, tenue le 2 décembre 2019 à 19 h 30 à l'Hôtel de Ville, conformément à la loi et à laquelle les conseillers suivants étaient présents :

District No 1 - Madame Josée St-Pierre  
 District No 2 - Madame Anabel Vachon  
 District No 3 - Monsieur Pascal Lessard  
 District No 4 - Monsieur Alain Laflamme  
 District No 5 - Monsieur Marco Bernard  
 District No 6 - Madame Émilie Roberge

formant le quorum de ce susdit conseil avec et sous la présidence de monsieur François Baril, maire.

Madame Manon Vachon assiste également à cette séance.

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Monsieur François Baril, ouvre la séance à 19 h 30 avec un mot de bienvenue.

**2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Monsieur François Baril fait la lecture de l'ordre du jour.

1. Ouverture de la séance
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption des procès-verbaux des séances suivantes :
  - 3.1 SÉANCE ORDINAIRE du 4 novembre 2019
  - 3.2 SÉANCE SPÉCIALE du 18 novembre 2019
4. Dossiers en cours
  - 4.1 Réponses aux demandes en suspens
5. AFFAIRES ADMINISTRATIVES
  - 5.1 Comptes à payer - novembre 2019
  - 5.2 Avis de motion
    - 5.2.1 Programme de revitalisation
    - 5.2.2 Règlement de taxation 2020
6. CORRESPONDANCE
7. LOISIRS ET CULTURE
8. TRAVAUX PUBLICS
  - 8.1 Acceptation soumission - Sel de déglçage
  - 8.2 Acceptation soumission - Cueillette matières récupérables et compostables
  - 8.3 Acceptation offre de service - WSP - Eau potable

9. URBANISME
10. INCENDIE
  - 10.1 Dépôt du Plan de sécurité civile
  - 10.2 Résolution demande d'aide financière FDT - Phase 2  
Simulateur incendie
  - 10.3 Vente du garage 4278 route 112
11. PÉRIODE DE QUESTIONS
12. PROCHAINE SÉANCE
13. LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est proposé par madame Émilie Roberge et résolu à l'unanimité des conseillers d'adopter l'ordre du jour.

19-12-7505

ADOPTÉ

### 3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE SUIVANTE

#### 3.1 SÉANCE ORDINAIRE du 4 novembre 2019

La lecture du procès-verbal de la séance ORDINAIRE du 4 novembre 2019 est dispensée, les élus ayant reçu un exemplaire de celui-ci et en ayant pris connaissance avant ladite séance.

Aucune omission ou erreur n'est constatée, il est donc proposé par madame Anabel Vachon et résolu à l'unanimité des conseillers d'adopter le procès-verbal de la séance ORDINAIRE du 4 novembre 2019.

19-12-7506

ADOPTÉ

#### 3.2 SÉANCE SPÉCIALE du 18 novembre 2019

La lecture du procès-verbal de la séance SPÉCIALE du 18 novembre 2019 est dispensée, les élus ayant reçu un exemplaire de celui-ci et en ayant pris connaissance avant ladite séance.

Aucune omission ou erreur n'est constatée, il est donc proposé par monsieur Marco Bernard et résolu à l'unanimité des conseillers d'adopter le procès-verbal de la séance SPÉCIALE du 18 novembre 2019.

19-12-7507

ADOPTÉ

### 4. DOSSIERS EN COURS

Madame Josée St-Pierre nous entretient sur :

- Ressources humaines : Affichage du poste auxiliaire : entrevue sous peu
- Réunion du Comité relation de travail cette semaine

**Madame Anabel Vachon** nous parle de :

- Marché de Noël fut un succès
- Guignolée aura lieu samedi de 10 h à 14 h, invitation à être généreux, nous avons à répondre à environ 50 familles

**M. Pascal Lessard** nous entretient sur :

- Soumission reçue pour le Talus de la route 112 pour la suite des travaux
- Aréna : Fermeture le 9 décembre pour peindre la zone des gardiens
- Patinage de Noël le 21 décembre
- Étude préliminaire pour le projet de la piscine dans le cadre de la demande d'aide financière PAFIRS
- Chambre de commerce : Réunion le 18 décembre

**M. Alain Laflamme** nous parle de :

- Environnement : aucune rencontre à date
- Fonds de développement : réunion le 4 décembre
- Régie Intermunicipale Beauce Amiante : 1 rencontre ce mois-ci
- BAPE : Mémoire à produire

**M. Marco Bernard** nous fait un suivi :

- Régie intermunicipale : 1 rencontre, budget 2020 hausse de 2 %, il a été question d'un projet concernant les tubulures d'érablières
- Incendie : 14 sorties, quelques locations au Centre de formation  
Outils de désincarcération : opérationnels depuis le 26 novembre

**Madame Émilie Roberge** nous entretient sur :

- Comité de gestion : 1 rencontre
- Sentiers randonnées pédestres : 1 rencontre
- Informations : dossier compost et raisons pour aller vers le 3e bac, augmentation des redevances, le site de compost se trouve derrière le Dairy Joy (Viridis)

**M. François Baril** s'exprime au sujet de :

- Rencontre le 11 novembre pour le dossier loisirs-culture avec Guy Roy
- Rencontre budget incendie
- Rencontre O.H.A.
- Rencontre Comité relations travail

- Conseil des Maires
- Préparation d'un mémoire pour le BAPE
- Rencontre budget 2020 à la MRC
- Conseil de la Culture
- Comité prix du patrimoine
- Comité transport
- Table de développement des communautés MRC des Appalaches
- Rencontre à la SDE

#### 4.1 Réponses aux demandes en suspens

Aucune demande en suspens.

### 5. AFFAIRES ADMINISTRATIVES

#### 5.1 Comptes à payer - novembre 2019

CONSIDÉRANT QUE des listes de comptes et de dépenses, datées du mois de novembre 2019 ont été préparées;

CONSIDÉRANT QUE ces listes ont été transmises aux élus avant ladite assemblée;

CONSIDÉRANT QUE des explications ont été données sur les divers comptes à payer;

Il est proposé par monsieur Alain Laflamme et résolu à l'unanimité des conseillers d'approuver un montant de 225 951,32 \$ incluant le paiement des comptes à payer et paiements directs du mois de novembre 2019 au montant de 171 349,39 \$, un montant de 54 601.93 \$ pour les prélèvements de salaires de novembre est également approuvé.

19-12-7508

**ADOPTÉ**

#### 5.2 Avis de motion

##### 5.2.1 Programme de revitalisation

Avis de motion est donné par madame Émilie Roberge que lors d'une session subséquente, le Conseil municipal amendera le règlement #2011-138.

19-12-7509.1

**ADOPTÉ**

##### 5.2.2 Règlement de taxation 2020

Avis de motion est donné par madame Anabel Vachon que lors d'une séance subséquente, le Conseil municipal adoptera le règlement de taxation 2020.

19-12-7509.2

**ADOPTÉ**

## 6. CORRESPONDANCE

**Monsieur François Baril donne une description sommaire de la correspondance reçue au cours du dernier mois.**

À la suite d'une recommandation de notre directeur du service de sécurité incendie, madame Manon Cloutier du Service résidentiel East Broughton a fait parvenir un courriel à monsieur le maire pour obtenir la permission du conseil que la municipalité effectue le déneigement d'un chemin qui permettrait le sauvetage par les balcons en cas d'incendie au 20 logements. Une lettre sera envoyée en réponse à cette demande.

Nespresso nous informe d'une entente survenue avec Récupération Frontenac concernant la récupération des capsules usagées Nespresso. Les citoyens membres du Club Nespresso peuvent désormais déposer leurs capsules usagées de marc de café dans leur bac de recyclage pour la collecte habituelle si ceux-ci sont amassés dans un sac de plastique recyclable et fourni gratuitement par Nespresso.

Le MELCC nous informe des montants des redevances exigibles pour l'élimination des matières résiduelles à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2020.

Le comité de la St-Vincent-de-Paul nous fait parvenir une demande d'aide financière pour cet organisme soutenant les familles dans le besoin. Il est proposé par madame Anabel Vachon et résolu à l'unanimité des conseillers d'octroyer un don de 100 \$ à la St-Vincent-de-Paul.

**19-12-7510**

**ADOPTÉ**

Madame Francine Roy, présidente de l'AFÉAS d'East Broughton sollicite un don pour l'organisme. Il est proposé par monsieur Pascal Lessard d'offrir la somme de 50 \$ à l'AFÉAS d'East Broughton.

**19-12-7511**

**ADOPTÉ**

La municipalité d'Adstock nous a fait parvenir une lettre de remerciement suite à l'aide apportée lors de la tempête survenue le 1<sup>er</sup> novembre dernier.

Monsieur Denis Bergeron nous fait parvenir de nouveau une lettre accompagnée d'une facture datée du 9 octobre 2019. Cette lettre sera acheminée à notre procureur.

La Chambre de commerce d'East Broughton nous invite à l'Assemblée générale annuelle 2019 qui aura lieu le 18 décembre prochain.

Le Gouvernement du Québec nous transmet de nombreuses informations en vue de la modification du Règlement sur la

qualité de l'eau potable, notamment touchant la concentration maximale de plomb. De nouvelles procédures relatives aux échantillonnages sont prévues par la loi à cet effet.

## **7. LOISIRS ET CULTURE**

Aucun point à l'ordre du jour.

## **8. TRAVAUX PUBLICS**

### **8.1 Acceptation soumission - Sel à déglacage**

ATTENDU les soumissions reçues pour l'achat de sel à déglacage;

ATTENDU que la soumission la plus économique est celle de Somavrac c. c.;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par monsieur Pascal Lessard et résolu à l'unanimité des conseillers d'accepter la soumission de Somavrac c.c. pour 75 tonnes métriques de sel à glace au coût de 120.38 \$ la tonne métrique, taxes et livraison incluses.

Deux autres soumissions avaient été reçues à un coût plus élevé.

19-12-7512

**ADOPTÉ**

### **8.2 Acceptation soumission - Cueillette des matières récupérables et compostables**

ATTENDU l'appel d'offres lancé pour la cueillette des matières récupérables et compostables;

ATTENDU la soumission reçue de Services sanitaires Denis Fortier;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par madame Anabel Vachon et résolu à l'unanimité des conseillers d'accepter la soumission de Service sanitaires Denis Fortier pour la cueillette des matières récupérables et compostables pour une durée de 2 ans (2020 et 2021) au montant de 121 786,50 \$ taxes incluses.

19-12-7513

**ADOPTÉ**

### **8.3 Acceptation offre de service - WSP - Eau potable**

Il est proposé par monsieur Alain Laflamme et résolu à l'unanimité des conseillers d'accepter l'offre de service de WSP au montant de 5 000 \$ + taxes en vue d'accompagner la municipalité concernant les problématiques actuelles de l'eau potable.

19-12-7514

**ADOPTÉ**

## **9. URBANISME**

Aucun point à l'ordre du jour.

## 10. INCENDIE

### 10.1 Dépôt du Plan de sécurité civile

Attendu l'obligation des municipalités de se munir d'un plan de sécurité civile;

Attendu le mandat octroyé à monsieur Serge Morin pour la réalisation d'un plan de sécurité civile;

Il est proposé par monsieur Pascal Lessard et résolu à l'unanimité des conseillers d'accepter le plan de sécurité civile déposé.

19-12-7515

**ADOPTÉ**

### 10.2 Demande d'aide financière FDT - Phase 2 Simulateur incendie - Maximisation du simulateur incendie

Projet « Maximisation du simulateur incendie »

CONSIDÉRANT que le projet *Maximisation du simulateur incendie* pour le Centre de Formation apparaît comme étant un projet à caractère structurant tel que défini dans le Fonds de développement des territoires-volet projets structurants pour améliorer les milieux de vie de la MRC des Appalaches 2019-2020;

CONSIDÉRANT que ledit projet est un projet à caractère intermunicipal puisqu'il répond aux besoins de plusieurs communautés;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par monsieur Marco Bernard et résolu à l'unanimité des conseillers de soumettre une demande d'aide financière au montant de 24 000 \$ à la MRC des Appalaches dans le cadre du Fonds de développement des territoires-volet projets structurants pour améliorer les milieux de vie au nom des municipalités d'East Broughton, de Sacré-Cœur-de-Jésus et d'Adstock;

La Municipalité d'East Broughton s'engage à contribuer pour un montant de 10 000 \$ en partenariat avec les municipalités participantes.

La Municipalité d'East Broughton autorise la directrice générale à signer les documents relatifs à ce projet.

19-12-7516

**ADOPTÉ**

### 10.3 Vente du garage 4278 route 112

ATTENDU la résolution 19-11-7494;

ATTENDU l'offre d'achat reçue de la part de Centre Jardin et Travaux Pamaka (André Lachance et Kathy Doyon, propriétaires) au montant de 125 600 \$;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par monsieur Alain Laflamme et résolu à l'unanimité des conseillers d'accepter l'offre au montant de 125 600 \$ et d'autoriser le maire et la directrice générale à signer tous les documents relatifs à cette transaction et ce, conditionnellement à ce que la Municipalité de Sacré-Cœur-de-Jésus accepte également l'offre d'achat.

19-12-7517

ADOPTÉ

### 11. PÉRIODE DE QUESTIONS

Le maire annonce l'ouverture de la période de questions.

Quelques questions furent posées relativement, entre autres :

- Embellissement du Talus Route 112 Phase 2
- Comptes de l'avocat
- Dossier du déversement
- Problématique de l'eau de la 4<sup>e</sup> Rue Ouest
- Projet de la nouvelle piscine
- Programme de revitalisation
- Location de la glace à l'aréna
- Compostage (Coût, cueillettes, séances d'information, etc.)
- Dépôt à neige
- Direction des Travaux publics

### 12. PROCHAINE SÉANCE

La prochaine séance régulière aura lieu le lundi 13 janvier 2020 à 19 h 30.

Veillez prendre note que la séance du budget 2020 aura lieu le 18 décembre plutôt que le 9 décembre tel que mentionné sur le calendrier municipal.

### 13. LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est proposé par madame Émilie Roberge et résolu à l'unanimité des conseillers de clore la séance à 20 h 21.

19-12-7518

ADOPTÉ

---

François Baril, maire

---

Manon Vachon, directrice générale et  
secr. trésorière